

广西鼎策工程顾问有限责任公司

公开招标文件

项目名称：东兴市政务服务管理办公室中央空调采购项目

项目编号：DCZB-2018-112-CP

计划审批编号：DXZC20180064

采购单位：东兴市政务服务管理办公室

采购代理机构：广西鼎策工程顾问有限责任公司

2018年6月

目 录

第一章	公开招标公告	2
第二章	招标项目采购需求	4
第三章	投标人须知	10
第四章	评标办法及评分标准	23
第五章	政府采购合同主要条款	25
第六章	投标文件格式	24

第一章 公开招标公告

广西鼎策工程顾问有限责任公司受东兴市政务服务管理办公室委托，根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等规定，现就东兴市政务服务管理办公室中央空调采购项目进行公开招标采购，现将本次公开招标有关事项公告如下：

一、**采购项目名称：**东兴市政务服务管理办公室中央空调采购项目

二、**采购项目编号：**DCZB-2018-112-CP

三、**采购方式：**公开招标

四、**采购项目名称、数量、项目基本概况：**模块式风冷冷水(热泵)机组 4 台；吊挂式空气处理新风机组 4 台；吊挂式空气处理新风机组 2 台；其他配套安装材料 1 批。

详见招标文件第二章货物需求一览表。

五、**采购项目预算金额（人民币）：**壹佰叁拾捌万肆仟叁佰圆整（¥1384300.00 元）。

六、**本项目需要落实的政府采购政策：**1、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）。2、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）。3、政府采购强制采购：节能产品、政府采购优先采购：节能产品(非强制类)。4、政府采购优先采购：环境标志产品。

七、**投标人资格要求：**

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2、国内注册（指按国家有关规定要求注册的），生产或经营本次采购货物，具备法人资格的供应商。所投标产品生产企业须具有全国工业品生产许可证。

3、本项目不接受联合体投标。

4、根据桂财采〔2016〕37 号，本项目拒绝列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商参与谈判。截标时采购代理机构将现场通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商信用记录并制作记录。

八、**招标文件的获取：**

1. 发售时间：2018 年 月 日至 2018 年 月 日（上午 9：00-12：00，下午 13：30-16：30，法定公休日和节假日除外）。

2. 发售地点：防城港市公共资源交易中心（防城港市迎宾路红树林大厦东塔 7 楼 707 室）。

3. 售价：招标文件工本费每套 250 元，售后不退（不代办邮寄）。

4. 获取招标文件的方式：（1）法定代表人或委托代理人身份证复印件，非法定代表人携带法定代表人授权书原件购买；（2）主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书等）副本复印件（须加盖单位公章）；上述所有资料须加盖单位公章，资料通过核查的方可购买招标文件。已购买招标文件的投标人不等于符合本项目的投标人资格。

九、**投标保证金（人民币）：**贰万元整（¥20000.00）。

投标人应于投标截止时间前将投标保证金以电汇、转账等形式交至如下账户：

开户名称：防城港市公共资源交易中心

开户银行：中国邮政储蓄银行防城港市分行

银行账号：945 002 010 013 388 892

注：必须是以竞标单位的名义缴纳，在转账底单的附言中须注明×××项目名称或项目编号竞标保证金。

十、投标截止时间和地点

投标人应于截标时间前将投标文件密封提交到防城港市公共资源交易中心（防城港市迎宾路红树林大厦东塔），逾期送达或未按要求密封的将予以拒收（或作无效投标文件处理）。

十一、开标时间及地点

本次招标将于2018年 月 日 时00分截标后在防城港市公共资源交易中心（防城港市迎宾路红树林大厦东塔）开标，投标人必须派法定代表人或委托代理人出席开标会议（法定代表人须携带法定代表人身份证明书原件和身份证复印件或委托代理人须携带身份证复印件、法定代表人授权委托书原件及投标保证金转账底单原件）上述所有资料须加盖单位公章。

十二、联系事项：

1. 采购人名称：东兴市政务服务管理办公室

地址：东兴市兴东路与富豪路交接路口

联系人：陈华成； 联系电话：13788003093

2. 采购代理机构：广西鼎策工程顾问有限责任公司

项目联系人：陈妙； 联系电话：13977070893

采购代理机构地址：广西鼎策工程顾问有限责任公司防城港分公司（东兴市柑子岭路413号1楼、2楼）

3. 监督部门：东兴市政府采购管理办公室，联系电话：0770-7690518

十三、网上公告媒体查询：中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、广西壮族自治区政府采购网（<http://www.gxzfcg.gov.cn>）、东兴市人民政府门户网站（<http://www.dxzf.gov.cn/>）、防城港市公共资源交易中心网（<http://www.fcgggzy.cn>）。

采购人：东兴市政务服务管理办公室

采购代理机构：广西鼎策工程顾问有限责任公司

2018年 月 日

第二章 货物需求一览表

说明：

一、本一览表中的品牌型号、技术参数及其性能（配置）仅起参考作用，投标人可选用其他品牌型号替代，但这些替代的品牌型号要实质上相当于或优于参考品牌型号及其技术参数性能（配置）要求。

二、本一览表中参考品牌型号及技术参数性能（配置）不明确或有误的，或投标人选用其他品牌型号替代的，请以详细、正确的品牌型号、技术参数性能（配置）同时填写投标报价明细表和技术响应表。

三、凡在“技术参数及性能（配置）要求”中表述为“标配”或“标准配置”的设备，投标人应在投标报价表中将其标配参数详细列明，否则该投标无效。

四、投标人必须自行为其投标产品侵犯其他投标人或专利人的专利成果承担相应法律责任；同时，具有产品专利的投标人应在其投标文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目投标过程中被侵权问题提出异议。

五、空调机、照明产品（包括双端荧光灯、自镇流荧光灯、单端荧光灯、管形荧光灯镇流器）、电视机、电热水器、计算机、打印机、显示器、便器、水嘴等九类产品为政府强制采购节能产品，若采购货物含有此类产品时，投标人的所投货物必须使用政府强制采购的节能产品，投标人在投标文件中必须提供所投产品属于现行政府强制采购节能产品的证明材料（加盖投标人公章），否则相应投标无效。

六、带“★”号参数必须满足，否则将导致投标无效。

货物需求一览表

项号	货物名称	技术参数要求	数量	单位	参考品牌
一、空调设备部分					
1	模块式风冷冷水(热泵)机组	1、制冷量: $Q \geq 130KW$, 制热量 $\geq 140KW$ 2、制冷输入功率 $N \leq 39KW$, 制热输入功率 $N \leq 40.5KW$ 3、 $COP \geq 3.39$ 4、重量 $\leq 1100Kg$	4	台	格力、美的、海尔或不低于同档次品牌
2	吊挂式新风空调处理机组	1. $L \geq 3000m^3/h$; 2. $Q_{冷} \geq 45KW$; $Q_{热} \geq 48KW$, 3. 机外全压 $\geq 150pa$; 4. 功率: $N \leq 0.55KW$; 5. 电源: 380V3N-50Hz.	4	台	格力、美的、海尔或不低于该档次品牌
3	吊挂式新风空调处理机组	1. $L \geq 3000m^3/h$; 2. $Q_{冷} \geq 45KW$; $Q_{热} \geq 48KW$; 3. 机外全压 $\geq 220pa$; 4. 功率: $N \leq 0.75KW$; 5. 电源: 380V3N-50Hz.	2	台	格力、美的、海尔或不低于该档次品牌
4	卧式暗装风机盘管	1. 二管制, 三排管; 2. $L \geq 340m^3/h$; 3. $Q_{冷} \geq 2.4KW$; 4. 机外全压 $\geq 30pa$; 5. 功率: $N \leq 45W$.	8	台	格力、美的、海尔或不低于该档次品牌
5	卧式暗装风机盘管	1. 二管制, 三排管; 2. $L \geq 510m^3/h$; 3. $Q_{冷} \geq 3.5KW$; 4. 机外全压 $\geq 30pa$; 5. 功率: $N \leq 60W$.	8	台	格力、美的、海尔或不低于该档次品牌
6	卧式暗装风机盘管	1. 二管制, 三排管; 2. $L \geq 680m^3/h$; 3. $Q_{冷} \geq 4.5KW$; 4. 机外全压 $\geq 30pa$; 5. 功率: $N \leq 73W$.	12	台	格力、美的、海尔或不低于该档次品牌
7	卧式暗装风机盘管	1. 二管制, 三排管; 2. $L \geq 850m^3/h$; 3. $Q_{冷} \geq 5.5KW$; 4. 机外全压 $\geq 30pa$; 5. 功率: $N \leq 88W$.	7	台	格力、美的、海尔或不低于该档次品牌

8	卧式暗装风机盘管	1. 二管制, 三排管; 2. $L \geq 1020\text{m}^3/\text{h}$; 3. $Q_{\text{冷}} \geq 6.1\text{KW}$; 4. 机外全压 $\geq 30\text{pa}$; 5. 功率: $N \leq 109\text{W}$.	7	台	格力、美的、海尔或不低于该档次品牌
9	卧式暗装风机盘管	1. 二管制, 三排管; 2. $L \geq 1360\text{m}^3/\text{h}$; 3. $Q_{\text{冷}} \geq 8.5\text{KW}$; 4. 机外全压 $\geq 30\text{pa}$; 5. 功率: $N \leq 158\text{W}$.	16	台	格力、美的、海尔或不低于该档次品牌
10	卧式暗装风机盘管	1. 二管制, 三排管; 2. $L \geq 1700\text{m}^3/\text{h}$; 3. $Q_{\text{冷}} \geq 10.5\text{KW}$; 4. 机外全压 $\geq 30\text{pa}$; 5. 功率: $N \leq 185\text{W}$.	1	台	格力、美的、海尔或不低于该档次品牌
11	卧式暗装风机盘管	1. 二管制, 三排管; 2. $L \geq 2040\text{m}^3/\text{h}$; 3. $Q_{\text{冷}} \geq 11.8\text{KW}$; 4. 机外全压 $\geq 30\text{pa}$; 5. 功率: $N \leq 216\text{W}$.	16	台	格力、美的、海尔或不低于该档次品牌
12	卧式暗装风机盘管	1. 二管制, 三排管; 2. $L \geq 2380\text{m}^3/\text{h}$; 3. $Q_{\text{冷}} \geq 13.0\text{KW}$; 4. 机外全压 $\geq 30\text{pa}$; 5. 功率: $N \leq 255\text{W}$.	20	台	格力、美的、海尔或不低于该档次品牌
13	空调冷冻水泵	流量: $110\text{m}^3/\text{h}$; 扬程: 25.7m; 电机功率: 11kW; 重量: 228kg。	2	台	
二、风系统部分					
1	铝合金烤漆百叶下送风口	200*200	11.0	个	
2	铝合金烤漆百叶下送风口	250*250	23.0	个	
3	铝合金烤漆百叶下送风口	270*270	46.0	个	
4	铝合金烤漆百叶下送风口	300*300	10.0	个	
5	铝合金烤漆百叶下送风口	320*320	2.0	个	

6	铝合金烤漆百叶下送风口	350*350	16.0	个	
7	铝合金烤漆百叶侧送风口	1250*150	2.0	个	
8	铝合金烤漆百叶侧送风口	1550*150	13.0	个	
9	铝合金烤漆百叶侧送风口	1800*150	10.0	个	
10	铝合金烤漆百叶回风口	500*200	8	个	
11	铝合金烤漆百叶回风口	600*200	8	个	
12	铝合金烤漆百叶回风口	700*200	12	个	
13	铝合金烤漆百叶回风口	800*200	7	个	
14	铝合金烤漆百叶回风口	900*200	7	个	
15	铝合金烤漆百叶回风口	1250*200	16	个	
16	铝合金烤漆百叶回风口	1350*200	1	个	
17	铝合金烤漆百叶回风口	1550*200	16	个	
18	铝合金烤漆百叶回风口	1800*200	20	个	
19	铝合金烤漆防雨百叶风口	800*500	5.0	个	
20	铝合金烤漆新风风口	160*160	37.0	个	
21	铝合金烤漆新风风口	200*200	24.0	个	
22	离心风机阻抗式消声器	600*800*480	6.0	个	
23	防火调节阀，常开70℃关闭，输出信号	500*250	3	个	
24	防火调节阀，常开70℃关闭，输出信号	630*250	1	个	
25	酚醛复合保温风管	$\delta = 2\text{cm}$	2085.5	m ²	

26	酚醛风管插条、法兰、铝铂纸		1400.0	米	
27	酚醛复合风管胶水		35.0	桶	
28	风机减震器 XHS 型	25-45KG	24.0	个	
29	帆布软接		12.0	m ²	
30	风口帆布		194.0	个	
三、水系统部分					
1	热镀锌钢管	DN20*2.75	600.7	m	
2	热镀锌钢管	DN25*2.75	51.8	m	
3	热镀锌钢管	DN32*2.75	168.7	m	
4	热镀锌钢管	DN40*2.75	132.2	m	
5	热镀锌钢管	DN50*3.75	127.7	m	
6	热镀锌钢管	DN65*3.75	177.6	m	
7	热镀锌钢管	DN80*3.75	121.2	m	
8	热镀锌钢管	DN100*4.0	77.0	m	
9	热镀锌钢管	DN150*4.0	79.2	m	
10	橡塑保温套管 (B1 难燃)	DN20, $\delta = 20\text{mm}$	600.7	m	
11	橡塑保温套管 (B1 难燃)	DN25, $\delta = 20\text{mm}$	51.8	m	
12	橡塑保温套管 (B1 难燃)	DN32, $\delta = 20\text{mm}$	168.7	m	
13	橡塑保温套管 (B1 难燃)	DN40, $\delta = 20\text{mm}$	132.2	m	
14	橡塑保温套管 (B1 难燃)	DN50, $\delta = 25\text{mm}$	127.7	m	
15	橡塑保温套管 (B1 难燃)	DN65, $\delta = 25\text{mm}$	177.6	m	
16	橡塑保温套管 (B1 难燃)	DN80, $\delta = 30\text{mm}$	121.2	m	
17	橡塑保温套管 (B1 难燃) 双层保温	DN100, $\delta = 20\text{mm}$	86.4	m	

18	橡塑保温套管 (B1 难燃) 双层保温	DN150, $\delta = 20\text{mm}$	138.24	m	
19	PVC 冷凝排水管	De25	309.2	米	
20	PVC 冷凝排水管	De 32	101.5	米	
21	PVC 冷凝排水管	De 40	154.6	米	
22	PVC 冷凝排水管	De 50	145.9	米	
23	PVC 冷凝排水管配件		711.2	米	
24	橡塑套管	25, $\delta = 0.9\text{cm}$	309.2	m	
25	橡塑套管	32, $\delta = 2.0\text{cm}$	101.5	m	
26	橡塑套管	40, $\delta = 2.0\text{cm}$	154.6	m	
27	橡塑套管	50, $\delta = 2.0\text{cm}$	145.9	m	
28	压差控阀	DN65	1.0	套	
29	手柄式对夹蝶阀	DN65	4.0	套	
30	手柄式对夹蝶阀	DN80	2.0	套	
31	手柄式对夹蝶阀	DN100	6.0	套	
32	手柄式对夹蝶阀	DN150	4.0	套	
33	止回阀	DN150	2.0	套	
34	Y 型过滤器	DN20	190.0	套	
35	Y 型过滤器	DN40	12.0	套	
36	Y 型过滤器	DN65	4.0	套	
37	Y 型过滤器	DN150	2.0	套	
38	自动排气阀	DN20	32.0	套	
39	水流开关	DN65	1.0	套	
40	浮球阀	DN25	1.0	套	
41	压力表		12.0	个	
42	温度计		8.0	个	
43	膨胀水箱	$L=1\text{m}^3$	1.0	个	
44	双位电动二通阀	DN20	95.0	个	
45	双位电动二通阀	DN40	6.0	个	
46	铜闸阀	DN20	190.0	个	
47	铜闸阀	DN40	12.0	个	
48	波纹管软管	DN20	190.0	条	
49	波纹管软管	DN40	12.0	条	
50	橡胶软接头	DN65	8.0	个	
51	橡胶软接头	DN150	4.0	个	
52	风机盘管、空气处理机组热镀锌钢管配件 (弯头、三通等)	DN20-DN150	101.0	台	

四、安装及其它部分

1	PVC 穿线管 (含配件)	φ 20/ φ 32	1850.0	米	
2	10#丝杆	镀锌螺纹杆	427.0	条	
3	镀锌角钢	#4*4	517.0	条	
4	膨胀螺栓	10*80	3620.0	颗	
5	主机、风机盘管、空气处理机组各类型钢	300*300	105.0	台	
6	钻孔(空调孔、排水孔、新风防雨百叶口)	300*300	350.0	个	
7	挖槽预埋(排水管, PVC 线管)	φ 20/ φ 32	950.0	米	
8	主机、风机盘管、空气处理机组冲压弯头配件		105.0	台	
9	液体生料带		50.0	瓶	
10	电焊条	3.2mm	68.0	kg	
11	脚手架搭拆费		35.0	套	
12	保温木托	DN20-DN150	850.0	套	
13	钢管刷漆 防锈漆 第一遍		223.6	m ²	
14	钢管刷漆 防锈漆 第二遍		223.6	m ²	
15	技术措施费		105.0	台	
16	阀门等安装调试费		355.0	个	
17	热镀锌钢管焊接、安装	DN20-DN150	1536.2	m	
18	PVC 排水管安装	φ 20/ φ 32	711.2	m	
19	橡塑管安装		2315.0	m	
20	主机安装调试费		4.0	台	

21	末端安装费（空气处理机组）		6.0	台	
22	末端安装费（风机盘管）		95.0	台	
23	主机减震器		20.0	套	
24	风机盘管、空气处理机组控制线	6*1.0m2	101.0	台	
25	主机、水泵控制线	6*2.5m2	6.0	台	
26	主机、空气处理机组、风机盘管、水泵电源线		107.0	台	
27	水泵安装		2.0	台	
28	膨胀水箱安装		1.0	个	
29	空调主机及水泵基础		4.0	台	
30	空调主机设备、热镀锌钢管吊装		12.0	吨	
31	材料运输、搬运费		13.0	吨	
32	离心风机阻抗式消声器安装		6.0	个	
33	风机盘管、空气处理机组五金配件	顶爆钉、螺钉、螺母、油漆、天那水等	101.0	台	
34	铝合金烤漆风口安装		294.0	个	

空调设备其他技术要求：

1、模块式风冷冷水(热泵)机组货物性能要求：

1.1 压缩机采用全封闭涡旋式压缩机，风冷冷热水模块机组应具有诸多保护功能，包括：高低压保护、排气温度保护、防冻结保护、过流保护、逆相缺相保护、压缩机过热保护**为优**。(需提供技术示意图或彩页样本体现)

1.2 模块机组节流装置采用 2000 级进口电子膨胀阀**为优**，以确保控制精度高，调节范围广。(需提供技术示意图或彩页样本体现)

1.3 冷凝器采用” V” 型换热设计

1.4 模块机组电子膨胀阀采用 PID 控制，使冷媒量更加精确，出水温度波动设定温度 $\pm 0.5^{\circ}\text{C}$ 。(需提供技术示意图或彩页样本体现)

1.5 水侧换热器为高效壳管式换热器**为优**。(需提供技术示意图或彩页样本体现)

1.6 模块机组采用 R410A 环保冷媒。

1.7 模块机组运行范围广，机组能满足在 $15-50^{\circ}\text{C}$ 的环境温度下制冷，能满足在 -15°C 的环境温度下制热**为优**。(需提供技术示意图或彩页样本体现)

1.8除霜系统：风冷热水模块机组智能融霜：融霜通过对蒸发温度下降速度和对环境温度的自动感测来实现融霜智能控制。

1.9水侧制冷水流量 $\geq 23.0\text{m}^3/\text{h}$ ；制热水流量 $\geq 23\text{m}^3/\text{h}$ 。

1.10 水侧水阻 $\leq 62\text{KPa}$ 。

1.11 机组须有先进的冷媒流量调节技术，调整冷媒流量，使冷媒维持在最佳状态，彻底解决制冷系统的振荡问题。

1.12 由于考虑楼板承重问题，重量 $\leq 1100\text{Kg}$ **为优**。(需提供技术示意图或彩页样本体现)

1.13 机组具备 CRAA 认证、中国节能产品认证、进入第二十三期节能产品政府采购清单、投标品牌具有省级高新技术产品认证证书。(投标时必须出具相关证明文件)

1.14 运行控制：微电脑全自动控制，运行状态显示，异常状态报警；

1.15 投标人提供模块机组制造厂家具有 CNAS 认证的国家认可实验室的相关证明。

1.16 投标人投标时必须提供投标产品的国家级检测实验室出具的检测报告或国家权威机构认证检测报告复印件。

1.17 投标人必须提供市场上公开发行的具有该设备完整技术参数的彩色样本资料（加盖投标人公章）。

2、吊挂式新风空调处理机组货物性能要求：

2.1 名义新风供冷工况：干球温度 35°C ，湿球温度 28°C ；名义供冷进出水温度：进水 7°C ，出水 12°C ；

2.2 空气处理机组采用高效前倾多翼风机，性能稳定，风量、风压可满足需要；

2.3 空气处理机组采用三相异步电机， $380\text{V}/3\text{N}\sim/50\text{Hz}$ ，电机绝缘等级：F 级，防护等级：IP54。

2.4 投标人必须提供市场上公开发行的具有该设备完整技术参数的彩色样本资料（加盖投标人公章）。

3、卧式暗装风机盘管机组货物性能要求：

3.1 机组供冷量是在进风干球温度 27°C ，湿球温度 19.5°C ，进水温度 7°C ，出水温度 12°C 条件下测试所得。

3.2 机组接水盘一次冲压成型，内外静电喷塑，一次热覆成型 PE 保温层，无焊接渗漏；

3.3 机组采用高效离心风机，采用金属蜗壳和金属风扇，风量大，强度高，运行可靠，且满足防火

要求。

3.4 投标人必须提供市场上公开发行的具有该设备完整技术参数的彩色样本资料（加盖投标人公章）。

二、商务条款

投标报价要求	投标报价包含设备、电线电缆、随配附件、备品备件、辅助材料、工具、运抵指定交货地点、保险、现场安装、调试及验收的各种费用和售后服务、人工费、税金及其他所有成本费用的总和。投标人负责工人人身、设备安全责任，验收前，设备丢失自行负责。
质保期	本项目展品展项必须是原厂生产的全新合格产品，产品质量须符合国家相关标准及安全规范；自最终验收合格之日起不少于2年（含2年）质保期间硬件设备免费维修，免费运行维护，软件系统免费升级维护。
售后技术服务要求	1、按国家有关规定实行产品“三包”，免费送货上门、免费安装调试，定期回访，质保期内免费上门维护； 2、培训要求： （1）基本要求：培训资料齐全、讲解清晰、示范明了。 （2）管理员培训：主要针对系统和网络管理人员展开，培训完成后达到熟悉系统原理和技术性能、操作维护方法、安装调试、排除故障及软件结构等。现场技术指导：对于工作开展确实存在困难的基层机构，重点安排技术人员到现场指导教育，辅助完成基本软件使用和技能培养。 3、质保期内如展品展项发生故障，厂家应在接到故障通知后一小时内响应并提供现场技术维修支持，如需从外地调集人员必须在接到故障通知三天内到达现场进行维修；否则，招标人将另派人维修，维修费用由中标人承担； 4. 投标人须对展品展项质量保证期内与质量保证期后的服务内容作书面承诺（含技术图纸资料、特殊工具、备品备件清单等），主要内容需包括但不限于以下方面： （1）质量保证期限及内容；（2）质量保证期间的服务方式及响应时间等；（3）质量保证期后的服务方式、响应时间、零配件供应及费用收取等；（4）人员培训计划；（5）维修机构和技术人员情况；（6）提供的技术图纸资料、特殊工具、备品备件清单等；（7）免费维护保养工作；（8）其他优惠条件。
付款条件	材料、设备到场验收，付清材料设备款。安装调试完毕付至97%。留质量保证金3%，质保期满后7个工作日内付清。
质量保障要求	1、合同签订后，若中标人所提供的产品实际性能指标不满足招标文件要求，或为不符合国家知识产权法律法规要求的非正规正版产品或属于假冒伪劣商品的，其合同无效，采购人除不退还其质保金外，还将按照国家相关法律法规的规定提请有关政府监管部门对其进行处理。
验收要求	1、验收过程中所产生的一切费用均由中标人承担。 ★2、中标人在货物验收时由采购单位对照招标文件的技术参数要求全面核对检验，对所有要求出具的证明文件的原件或者有特别要求的展品进行核查，如不符合招标文件的技术参数要求以及提供虚假承诺的，按相关规定做退货处理，中标人承担所有责任和费用，采购人保留进一步追究责任的权利。

其他	<p>1、要求投标设备是全新的、未经改装的、合格的、满足本项目需要的技术参数及性能（配置）要求的设备。所有零部件、配件必须是未经使用的全新的并符合国家有关质量安全标准的产品。</p> <p>2、投标人投标时必须在投标文件中提供质量保证和售后服务承诺，主要内容需包括但不限于以下方面：①质量保证期限及内容；②质量保证期间的服务方式及响应时间等；③质量保证期后的服务方式、响应时间、零配件供应及费用收取等；④人员培训计划；⑤维修机构和技术人员情况；⑥其他优惠条件</p> <p>3、投标人投标时需在投标文件中提供施工组织方案（包括项目技术方案、项目技术力量、配件清单、项目管理及施工进度安排、培训计划、项目质量保障方案内容、人员配置等内容）</p> <p>4、本标中所有设备安装及运行所需的材料和工作都应包括在承包合同中由中标人供应和完成。凡是没有明确说明但可以推断而又是整体系统安装和运行时不可缺少或必需的一切附属配件和工作也应包括在承包合同中由承包商供应和完成。如果实施过程中由于现场情况变化，实现功能需要增加，业主不再增加费用，此增加部分产生的费用含在总投标价中。</p> <p>5、交货时间及地点：合同签订后 25 日历天内交货并安装完毕；地点：采购人指定地点。</p>
三、投标人的资信要求表	
政策性加分条件	详见评标办法及评分标准
其它加分条件	详见评标办法及评分标准
四、采购人对项目的特殊要求及说明	
采购人的特殊要求及说明	<p>1、本项目货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标，如有此类产品参与投标的做无效标处理。</p> <p>2、以上货物如国家有强制性要求的应按国家规定执行，并提供相关证明材料。</p>

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：东兴市政务服务管理办公室中央空调采购项目
2	投标报价及费用： 1. 本项目投标应以人民币报价，根据采购需求作完整唯一报价；2. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3. 本项目代理服务费按附表收费标准向中标人收取，由中标供应商在领取中标通知书前向采购代理机构一次性付清。
3	投标保证金： 投标保证金金额详见招标公告。实际交纳的保证金按上述要求，否则视为未交纳保证金。
4	答疑与澄清： 投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的， <u>必须在收到招标文件之日起七个工作日内</u> 以书面形式向招标采购单位提出质疑，招标采购单位将以书面形式予以解释、澄清；答疑内容作为招标文件的组成部份，并以书面形式通知所有已购买招标文件的投标人；招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有购买招标文件的投标人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更时间公告。
5	投标文件组成： 开标一览表一份；技术、商务、报价文件正本各一份，副本各肆份。
6	投标截止时间及地点： 投标人应于 2018 年 月 日 时 00 分前将投标文件密封送交到防城港市公共资源交易中心（防城港市迎宾路红树林大厦东塔）开标厅，逾期送达或未按要求密封的将予以拒收（或作无效投标文件处理）。
7	开标时间及地点： 2018 年 月 日 时 00 分；防城港市公共资源交易中心（防城港市迎宾路红树林大厦东塔）。
8	评标办法及评分标准： 综合评分法。
9	中标公告及中标通知书： 采购代理机构在采购人依法确认中标人后两个工作日内发布中标公告和向中标人发出中标通知书，中标公告发布于财政部门指定的政府采购信息发布媒体。
10	投标保证金退还（不计息）： 除招标文件规定不予退还投标保证金的情形外，未中标的投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日起 5 个工作日内予以退还；中标人的投标保证金将在采购代理机构收到中标人与采购人签订的采购合同副本 1 份后 7 个工作日之内予以退还。
11	履约保证金的收取： 按中标金额的 3% 计收，由中标人在签订合同前足额缴入东兴市政务服务管理办公室账户（必须从中标人账户或以中标人名称转入东兴市政务服务管理办公室账户，以个人名字存入的不予开具履约保证金收据），账户如下： 全 称： 东兴市财政资金管理支付中心 账 号： 45001659473050705618 开 户 行： 中国建设银行东兴市支行；

	(缴纳履约保证金时,请在附言、用途或备注栏注明“项目编号+履约保证金”字样) 履约保证金的退还: 合同履行完毕(验收合格)后,在东兴市政务服务管理办公室收到中标供应商提交的书面申请退付材料(详见附表一)之日起15个工作日内以银行转账方式如数退还(不计利息)。在履约保证金退还日期前,若中标供应商的开户名称、开户银行、账号有变动的,请以书面形式通知东兴市政务服务管理办公室,否则由此产生的后果由中标供应商自负。
12	签订合同时间: 中标通知书发出后7个工作日内。
13	采购资金来源: 预算内资金
14	投标文件有效期: <u>60</u> 天。
15	解释: 本招标文件的解释权属于招标采购单位。
16	本项目预算: 壹佰叁拾捌万肆仟叁佰圆整(¥1384300.00元)。

一、总 则

(一) 适用范围

本招标文件适用于东兴市政务服务管理办公室中央空调采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为,法律、法规另有规定的,从其规定。

(二) 定义

1. “招标采购单位”系指组织本次招标的采购人及采购代理机构。
2. “投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或自然人。
3. “服务”系指招标项目采购内容的所有服务以及其他相关的义务。
4. “项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的服务。
5. “书面形式”包括信函、传真、电报等。
6. “★”系指实质性要求条款。
7. “投标人公章”系指投标人用自己法定主体行为名称制作的签名印章,不包含专用章。
8. 财政部门指定的政府采购信息发布媒体:中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)、广西壮族自治区政府采购网(www.gxzfcg.gov.cn)、东兴市人民政府门户网站(<http://www.dxzf.gov.cn/>)、防城港市公共资源交易中心(<http://www.fcgggzy.cn>)。

(三) 招标方式

公开招标。

(四) 投标委托

法定代表人凭法定代表人资格证明书原件、身份证原件、保证金银行转账底单复印件或委托代理人凭法定代表人授权委托书原件、身份证原件、保证金银行转账底单复印件出席。

(五) 投标费用

投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用(招标文件有相关的规定除外)。

(六) 联合体投标

本项目不接受联合体投标。

(七) 转包与分包

1. 本项目不允许转包。
2. 本项目不可以分包。

(八) 特别说明：

1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

2. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

3. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

4. 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与竞标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与竞标人存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任竞标人的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是竞标人的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与竞标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与竞标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

竞标人认为采购人员及相关人员与其他竞标人有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

5. 有下列情形之一的视为竞标人相互串通竞标，竞标文件将被视为无效：

- (1) 不同竞标人的竞标文件由同一单位或者个人编制；或不同竞标人报名的 IP 地址一致的；
- (2) 不同竞标人委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (3) 不同的竞标人的竞标文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同竞标人的竞标文件异常一致或竞标报价呈规律性差异；
- (5) 不同竞标人的竞标文件相互混装；
- (6) 不同竞标人的竞标保证金从同一单位或者个人账户转出。

6. 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其竞标文件或者响应文件；

- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改竞标文件或者响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等竞标文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低竞标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价

位或者低价位中标,或者事先约定由某一特定供应商中标,然后再参加竞标;

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标;

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间,为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

7. 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动,否则竞标文件将被视为无效:

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动;

(九) 质疑和投诉

1. 投标人认为招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的,应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的,可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监管部门投诉。

2. 质疑、投诉应当采用书面形式,质疑书、投诉书均应明确阐述招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容,提供相关事实、依据和证据及其来源或线索,便于有关单位调查、答复和处理。

3. 投标人认为招标文件使自己的合法权益受到损害的,按“二、招标文件(三)招标文件的澄清与修改第一款”执行。

二、招标文件

(一) 招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成:

1. 招标公告;
2. 投标人须知;
3. 评标办法及标准;
4. 合同主要条款;
5. 招标需求;
6. 投标文件格式。

(二) 投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料,或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险,并可能导致其投标被拒绝。

(三) 招标文件的澄清与修改

1. 投标人应认真阅读本招标文件,发现其中有误或有不合理要求的,投标人必须在投标截止时间**四**天前以书面形式向招标采购单位提出质疑或疑问,送达招标采购单位并要求招标采购单位签收和澄清。**如投标人未在规定时间内提出质疑或疑问的,视同投标人理解并接受本招标文件所有内容,并自己承担由此引起的投标损失。同时,不得在招标结束后针对招标文件所有内容提出质疑事项。**

2. 招标采购单位对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的,应当在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前,在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告,并以书面形式通知所有招标文件收受人。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

3. 招标采购单位必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

4. 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

5. 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布，招标人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

6. 招标采购单位可以视招标具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前将变更时间书面通知所有购买招标文件的收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

7. 请投标人在接到采购代理机构的电话通知后到采购代理机构处领取以上澄清答复（或补充通知），或者在网上查询。该澄清答复（或补充通知）不用传真方式发出，如在电话通知后 24 小时内不上门领取的，则视为已在网上查询收到。该澄清或修改的内容为招标文件的组成部分。投标人在每一次收到澄清答复或补充通知后应立即以书面形式通知采购代理机构，确认已收到该澄清答复或补充通知。否则，由此造成的一切后果由投标人承担。

三、投标文件的编制

（一）投标文件的组成

投标文件由资信及商务文件、技术文件、投标报价文件三部份组成。

1. 资信及商务文件（属复印件的必须加盖投标单位公章）：

（1）投标保证金银行转账底单复印件（必须提供）；

（2）投标声明书（格式见第六章）（必须提供）；

（3）投标人法定代表人授权委托书复印件和委托代理人完整有效的身份证正反面复印件（委托代理时必须提供）；

（4）有效营业执照副本复印件、法定代表人身份证复印件、有效的组织机构代码证复印件（如按照国家规定三证合一的不用提供）、税务登记证复印件（如按照国家规定三证合一的不用提供）等有关资料（必须提供）

（5）生产厂家的相关资格（营业执照、组织机构代码证等）复印件和生产许可证、销售许可证复印件（凡国家实行强制性要求的，必须提供）、产品强制标准认证证书复印件（凡实行强制标准认证的产品必须提供）；

（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；（被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝其参与本次政府采购活动。供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网

（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录，同时须在投标文件中将查询结果截图加盖单位公章如实报告评标委员会）（必须提供）

（7）本项目投标人资格要求的其他证明材料（必须提供）

可作为投标人资信评分的资质证明材料（可选）

（8）2015 年 1 月 1 日以来 100 万以上中央空调业绩（合同复印件或中标通知书复印件加盖

公章,原件备查);

(9) 其他特殊资质证书(如本地化服务能力等);

(10) 投标人质量管理和质量保证体系等方面的认证证书;

(11) 投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料;

(12) 投标人关于服务升级及本单位债务纠纷、违法违规记录等方面的情况(内容见投标声明书);

(13) 投标人情况介绍;

★(14) 商务响应表(必须提供,格式见第六章)。

2. 技术文件

★(1) 对本项目总体要求的理解。[包括:功能说明、性能指标及设备选型说明(质量、性能、价格、外观、体积等方面进行比较和选择的理由及过程)];(必须提供);

(2) 主要产品出厂标准、质量检测报告;

★(3) 产品配置清单(均不含报价)(必须提供);

★(4) 质量保证承诺书和售后服务承诺书(含技术图纸资料、特殊工具、备品备件清单等),主要内容需包括但不限于以下方面:1) 质量保证期限及内容;2) 质量保证期间的服务方式及响应时间等;3) 质量保证期后的服务方式、响应时间、零配件供应及费用收取等;4) 人员培训计划;5) 维修机构和技术人员情况;6) 提供的技术图纸资料、特殊工具、备品备件清单等;7) 免费维护保养工作;8) 其他优惠条件等。(必须提供);

★(5) 技术响应表(必须提供);

(6) 投标人建议的安装、调试、验收方法或方案;

★(7) 施工组织方案(包括项目技术方案、项目技术力量、配件清单、项目管理及施工进度安排、培训计划、项目质量保障方案内容、人员配置等内容)(必须提供);

(8) 优惠条件:投标人承诺给予招标人的各种优惠条件

(9) 投标人对本项目的合理化建议;

(10) 投标人需要说明的其他文件和说明(格式自拟)。

3. 报价文件:

★(1) 投标函(必须提供);

★(2) 投标报价明细表(必须提供);

(3) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明(格式自拟);

★(4) 开标一览表(单独封装,格式见附件)(必须提供)。

★注:法定代表人授权委托书、投标声明书、投标函、开标一览表必须由法定代表人或授权代表签名并加盖单位公章。

(二) 投标文件的语言及计量

★1 投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电,均应以中文书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外,以中文以外的文字表述的投标文件视同未提交。

★2 投标计量单位,招标文件已有明确规定的,使用招标文件规定的计量单位;招标文件没有规定的,应采用中华人民共和国法定计量单位(货币单位:人民币元),否则视同未响应。

（三）投标报价

1. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

★2. 投标报价指提供本次项目实施和完成服务所需的劳务费、技术服务费、交通、通讯、办公场地、管理费、税费等相关成本费用的总和。

★3. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

4. 投标人可就《招标内容及要求》中的某个分标的服务内容作完整唯一报价，也可就多个或所有分标的服务内容作完整唯一报价。

（四）投标文件的有效期

★1. 投标文件自投标截止日起 60 天应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（五）投标保证金

★1. 投标人须按规定提交投标保证金。否则，其投标将被拒绝。

2. 保证金交纳形式：转账、电汇等。

3. 未中标人的投标保证金在中标通知书发出后 5 个工作日内退还。

4. 中标人的投标保证金将在防城港市公共资源交易中心收到中标人与采购人签订的采购合同副本 1 份后 5 个工作日之内予以退还。

5. 保证金不计息。

6. 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；

（2）投标人未按规定提交履约保证金的；

（3）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（4）中标人无正当理由不与采购人签订合同的；

（5）中标人将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

（6）中标人拒绝履行合同义务的；

（7）投标人有其他严重扰乱招投标程序的。

（六）投标文件的签署和份数

1. 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2. 投标人应按资信及商务文件、技术文件、投标报价文件正本各一份，副本各 肆 份分别编制并单独装订成册，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。活页装订的投标文件将被拒绝。

3. 投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本《投标人须知》中规定

的可提供复印件外均须提供原件。副本可以是正本的复印件。

4. 投标文件须由投标人在规定位置加盖单位公章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

5. 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

(七) 投标文件的包装、递交、修改和撤回

1. 投标人应按资信及商务文件、技术文件、投标报价文件三部分密封封装投标文件（即各部分的文件先单独包装，然后再将三个密封袋包装在一起）。

注意：另《开标一览表》应单独封密在一个小信封内，《开标一览表》应单独封装(不与资信及商务文件、技术文件、投标报价文件一起封装)。未按规定封装《开标一览表》的投标文件将予以拒收或作无效投标文件处理，由此造成的风险由投标人承担。

投标文件的包装封面上应注明：投标人名称、投标人地址、投标文件名称（资信/商务文件或者技术文件、报价文件、开标一览表等）、投标项目名称、项目编号及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。

2. 逾期送达或投标文件的包装未按要求密封、盖章、标记的将予以拒收或作无效投标文件处理，由此造成的风险由投标人承担。

3. 投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，并书面通知招标采购单位；投标时间截止后，投标人不得撤回、修改投标文件。修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章和密封。

(八) 投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1. 在符合性审查和资格性审查时，如发现有下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 投标人超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的。
- (2) 投标人资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的。
- (3) 投标人的投标文件无法定代表人签字、或由委托代理人签字但未提供法定代表人授权委托书，未提供投标声明书或者填写实质性要求项目不齐全的，或未按招标文件规定要求签署、盖章的。
- (4) 投标人的投标代表未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的。
- (5) 投标人的投标文件项目不齐全或者内容虚假的。
- (6) 投标人的投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）。
- (7) 投标人的投标有效期、服务时间等商务条款不能满足招标文件要求的。
- (8) 投标人未实质性响应招标文件或不符合法律、法规要求或投标文件有招标方不能接受的

附加条件的。

2. 在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

(1) 投标人未提供或未如实提供投标服务的内容，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的。

(2) 投标人的投标文件明显不符合招标文件要求的服务内容、性能要求、质量标准，或者与招标文件中标“★”的项目需求、发生实质性偏离的。

(3) 投标人的投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的。

(4) 投标人的投标文件与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容相同连续 20 行以上或者差错相同 2 处以上的。

3. 在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

(1) 投标人未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

(2) 投标人的报价超出最高限价，或者超出采购预算金额，采购人不能支付的；

(3) 投标人的投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的。

4. 被拒绝的投标文件为无效投标。

四、开标

（一）开标准备

采购代理机构将在规定的时间和地点进行开标，投标人的法定代表人或其委托代理人必须持证件参加开标会并签到（法定代表人须携带法定代表人完整有效的身份证明书原件（加盖公章）和身份证原件及保证金银行转账底单复印件出席；委托代理人须携带完整有效的身份证原件、法定代表人授权委托书原件（加盖公章）及保证金银行转账底单复印件）。投标人的法定代表人或委托代理人未按规定提交资料的，视同放弃投标，其投标文件不予接收。投标时间截止后，参加投标的投标人不足三家的，应予废标。

（二）开标程序：

1. 开标会由招标代理机构主持，主持人宣布开标会议开始；
2. 主持人介绍参加开标会的人员名单；
3. 主持人宣布评标期间的有关事项，并告知应当回避的情形，提请有关人员回避；
4. 招标人代表和监督部门监督人员一同检查出席开标会议的投标人代表的资格证件；
5. 投标人或其当场推荐的代表及监督人员一同检查投标文件密封的完整性并签字确认；
6. 按各投标人提交投标文件时间的先后顺序打开资信及商务文件、技术文件外包装；
7. 启封《开标一览表》，唱标；
8. 招标代理机构做开标记录，投标人代表对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认；同时由记录人、监督人当场签字确认。投标人代表拒绝签字确认的，不影响评标过程；
9. 开标会议结束；
10. 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，合格投标人不足 3 家的，不得评标；
11. 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

五、评标

（一）组建评标委员会

本项目评标委员会由从政府采购评审专家库中随机抽取共 5 人组成。

（二）评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

（三）评标程序

1. 形式审查

招标人代表和采购代理机构工作人员对投标人的资格和投标文件的完整性、合法性等进行审查。

2. 实质审查与比较

（1）评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

（2）评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，将对投标人进行询标，投标人要向评标委员会澄清有关问题，并最终书面进行答复。

投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权视该投标文件无效。

（3）投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数，并指定专人进行计算复核。

（4）采购代理机构工作人员协助评标委员会根据本项目的评分标准计算各投标人的商务报价得分。

（5）评标委员会完成评标后，评委对各部分得分汇总，计算出本项目最终得分、性价比、评标价等。评标委员会按评标原则推荐中标候选人同时起草评标报告。

（四）澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人（负责人）或委托代理人签字确认，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（五）错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；
2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
4. 单价金额小数点有明显错误的，应以总价为准并修改单价；
5. 对不同文字文本的投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（六）评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。在评标期间，出现符合专业条件的投标人或者对招标文件作出

实质响应的投标人不足三家时，采购代理机构将按政府采购相关规定作相应处理。

2. 评标办法。本项目评标办法采用**综合评分法**，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

（七）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、评标结果

（一）采购代理机构将在评标结束后两个工作日内将评标报告送招标人，招标人在两个工作日内按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。招标人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

（二）中标人确定后，采购代理机构在中国政府采购网、广西政府采购网、防城港市政府采购网、防城港市公共资源交易中心发布中标公告。

（三）在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。

（四）投标人认为招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，并及时索要书面回执。

（五）采购代理机构应当按照有关规定就采购人委托授权范围内的事项在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

（六）采购代理机构无义务向未中标的供应商解释未中标原因和退还投标文件。

七、签订合同

（一）合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一的投标人。

（二）签订合同

（1）投标人接到中标通知书后，应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订合同。

（2）如中标人不按中标通知书的规定签订合同，则按中标人违约处理，采购代理机构将没收中标人投标的全部投标保证金并上缴同级财政国库。

（3）中标人因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与中标人之后排名第一的中标候选人签订采购合同，以此类推，或重新组织采购。

（4）由于中标人放弃中标或未按规定签订合同，造成本项目的合同中标价提高（指采购人选择第二中标候选人或重新采购导致中标金额高于违约中标人的中标价），所超出违约中标人的中标价部分由违约中标人承担赔偿责任，并将赔偿金额上缴同级财政国库。若中标人拒绝交纳赔偿金，除按相关法规追收赔偿金外，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止其参加政府采购活动。

（5）采购合同签订必须按照《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国合同法》相关规定执行，且签订的合同必须与本招标文件中的合同书格式(包括内容和结构)相一致，不能改变主要条款，否则由此造成的后果由招标人负责。

（6）中标人在签订合同后，必须严格履行合同，否则视为违约，招标人将有充分理由解除合同，其履约保证金将被没收。

八、履约保证金

1. 在收到中标通知书后，中标人须在签订合同前向东兴市政务服务中心管理办公室提交履约保证金，履约保证金金额为中标价款的 3 %，否则招标人将取消其中标资格。

2. 签订合同后，如中标人不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

3. 履约保证金将于项目实施完毕后在东兴市政务服务中心管理办公室接中标人提交的书面申请退付材料（详见附表一）后 15 个工作日内以银行转账方式如数退还（不计利息）。

4. 在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知东兴市政务服务中心管理办公室，否则由此产生的后果由中标人自负。

九、纪律和监督

1. 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

2. 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

3. 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第七章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

十、其他事项

中标服务费

1、本项目公共资源交易中心服务费由中标人全额支付。签订合同前，中标人应向采购代理机构一次付清中标服务费。否则，采购代理机构将视之为违约，取消该中标决定并对中标人已提交的参加本项目的全部投标保证金不予退还。

(2) 代理服务收费标准：

费率 服务类型	服务类型		
	货物招标	服务招标	工程招标
中标金额（万元）			
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

第四章 评标办法及评分标准

评标办法及评分标准

综合评分法

评标办法及评分标准

一、评标原则

(一) 评委构成：本招标采购项目的评委分别由依法组成的专家、采购单位代表共 7 人以上单数构成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，对投标人的投标报价、设备性能及配置、售后服务、信誉及业绩、政策功能等方面内容按百分制打分。

(三) 按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号），投标单位认定为小型和微型企业的（以投标文件提供的符合规定的有关证明材料为准），对投标价给予 6% 的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标价×（1-6%）；大中型企业与小型、微型企业组成联合体投标，其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，联合体投标价给予 2% 的扣除，扣除后的价格为评标价，即评标报价=投标价×（1-2%）；除上述情况外，评标报价=投标价。

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）的而规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评审中价格扣除的政府采购政策。

(四) 评标方式：以封闭方式进行。

二、评定方法

(一) 对进入详评的，采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）：

1. 价格分.....50 分

(1) 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的价格扣除，扣除后的价格为评标价，即评标价=投标报价×（1-6%）；（以投标人按第五章“投标文件格式”要求提供的《中小企业声明函》为评分依据）

(2) 对大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，给予 2% 的价格扣除，扣除后的价格为评标价，即评标价=投标报价×（1-2%）；（以投标人按第五章“投标文件格式”要求提供的《投标报价表》、《中小企业声明函》、《联合体协议书》为评分依据）

(3) 投标产品提供企业按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）认定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于

监狱企业的证明文件。

(4) 除上述情况外，评标价=投标报价；

(5) 价格分计算公式：

$$\text{某投标人价格分} = \frac{\text{投标人最低投标报价金额}}{\text{某投标人投标报价金额}} \times 50 \text{分}$$

2、设备性能及配置分.....30分

(1) 设备安装实施方案分（满分 20 分）

一档：0.1~7 分，有安装调试方案、实施方案，项目实施人员、保证项目实施的技术力量和人力资源安排等措施一般。

二档：7.1~14 分，安装调试方案、实施方案比较详实，项目实施人员、保证项目实施的技术力量和人力资源安排等措施较好。经评审技术参数及性能配置没有负偏离且有少量主要技术性能优于招标文件。

三档：14.1~20 分，安装调试方案、实施方案很详实，有详细的空调安装图纸，项目实施人员、保证项目实施的技术力量和人力资源安排等措施很完善。

(2) 设备性能分（满分 10 分）

一档：0.1~3 分 主要设备技术参数及配置符合满足招标文件要求，经评审技术参数及性能配置存在负偏离。偏离在允许范围内。

二档：3.1~6 分 主要设备技术参数及配置符合满足招标文件要求，经评审技术参数及性能配置没有负偏离且有少量主要技术性能优于招标文件。

三档：6.1~10 分 主要设备技术参数及配置符合满足招标文件要求，经评审技术参数及性能配置没有负偏离且有多项主要技术性能优于招标文件。

3、售后服务分..... 12分

评标委员会根据投标人提供的售后服务承诺书的内容集体讨论，综合评定其档次并在相应档次内独立打分

一档：0.1~4 分 售后服务承诺书内容的完整性、可行性、免费保修期限、到达故障现场时间、故障出现解决方案、定期维护（注明时间）、免费技术培训方案、保修期外维修方案、其他优惠措施、安装要求及方案等方面一般。

二：档：4.1~8 分 售后服务承诺书内容的完整性、可行性、免费保修期限、到达故障现场时间、故障出现解决方案、定期维护（注明时间）、免费技术培训方案、保修期外维修方案、其他优惠措施、安装要求及方案等方面良好。

三档：8.1~12 分 售后服务承诺书内容的完整性、可行性、免费保修期限、到达故障现场时间、故障出现解决方案、定期维护（注明时间）、免费技术培训方案、保修期外维修方案、其他优惠措施、安装要求及方案等方面优秀。

4、信誉及业绩分.....5分

投标人自 2015 年 1 月 1 日以来同类项目成功案例（以有效的合同（完整的带骑缝章的整本合同）或中标通知书复印件为准，原件备查），每个项目得 1 分，本项满分 5 分。

5、政策功能分（节能、环保、区内产品等）……………3分

(1) 投标产品纳入《财政部 国家发展改革委关于调整公布第二十三期节能产品政府采购清单的通知》（财库〔2017〕25号）中节能产品政府采购清单的（提供投标产品所属清单页，单一分标报价或项号数占三分之一及以上，适用于非强制采购产品）的，得2分。

(2) 投标产品纳入《财政部 环境保护部关于调整公布第十九期环境标志产品政府采购清单的通知》（财库〔2017〕23号）中环境标志产品政府采购清单的（提供投标产品所属清单页，单一分标报价或项号数占三分之一及以上）的，得1分。

（三）总得分=1+2+3+4+5。

三、中标候选人推荐原则

评标委员会将根据得分由高到低排列次序（得分相同时，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列；得分相同投标报价相同且技术分相同的，按售后服务分由高到低顺序排列）并推荐不多于三名中标候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标采购单位可以确定排名第三的中标候选人为中标人。

第五章 政府采购合同主要条款

广西壮族自治区政府采购合同

合同名称:

合同编号:

采购单位（甲方）:

供应商（乙方）:

签订合同地点:

签订合同时间:

合同使用说明：根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照公开招标采购文件规定条款和中标供应商投标文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

广西壮族自治区政府采购合同文本
(适用货物类)

合同编号：

采购单位（甲方）_____ 采购计划号_____。
供应商（乙方）_____ 招标编号_____。
签订地点_____ 签订时间_____。

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和中标供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1、供货一览表

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量及单位	单价（元）	金额（元）
1							
2							
3							
人民币合计金额（大写）				（小写）			

2、合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招标文件和承诺相一致。乙方提供的自主创新产品、节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第三条 权力保证

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

1、乙方提供的货物均应按招标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式：汽车运输为主。

3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：按成本比例。

第五条 交付和验收

1、交付使用时间：签订合同后 25 日历天；地点：采购人指定地点。

2、乙方提供不符合招标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（安装、调试完）后 7 个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5、采购人委托政府采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后 5 个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后 7 日内及时予以解决。

第六条 安装和培训

1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：按承诺时间、地点培训。

第七条 售后服务

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2、货物保修起止时间：分项有要求的按分项要求，分项无要求的按国家标准实行“三包”。

3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第八条 付款方式

1、当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2、资金性质：财政性资金。

3、付款方式：材料、设备到场验收，付清材料设备款。安装调试完毕付至 95%。留质量保证金 5%，质保期满后 7 个工作日内付清。

第九条 质量保证金(甲乙双方协商确定)

乙方应在签订的合同后 5 个工作日内按本合同合计金额 % 比例向甲方提交质量保证金，质保期满后 5 个工作日内无息返还。

第十条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第 50 条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

第十一条 违约责任

1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额3%违约金，但违约金累计不得超过违约货款额5%，超过__7__天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额5%。

5、乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额5%向甲方支付违约金。

6、乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补。

7、其它违约行为按违约货款额5%收取违约金并赔偿经济损失。

第十二条 合同争议解决

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十三条 税费本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十四条 质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在____小时内到达甲方现场。

3. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4. 上述的货物免费保修期为按分项具体要求，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十五条 调试和验收

1. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方需在五个工作日内验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列清单，作为甲方收货验

收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4. 对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

第十六条、货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到甲方 48 小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十七条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十八条 诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

第十九条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

第二十条 签订本合同依据

1、政府采购招标文件；2、乙方提供的投标文件；3、投标承诺书；4、中标通知书。

第二十一条 本合同一式五份，具有同等法律效力，东兴市财政局政府采购监督管理办公室一份（广西鼎策工程顾问有限责任公司代收）、广西鼎策工程顾问有限责任公司两份、甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人或采购代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案。

甲方（采购单位）（章） 年 月 日	乙方（供应商）（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

合 同 附 件

1、 供应商承诺具体事项： 详见《投标声明书》	
2、 售后服务具体事项： 详见《售后服务承诺书》或《技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施》	
3、 其他具体事项： 详见《招标项目采购需求表》	
甲方（采购单位）（章） 年 月 日	乙方（供应商）（章） 年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

第六章 投标文件格式

一、投标文件外层包装封面格式

1. 所有投标文件的外包装封面格式：

投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

投标文件名称：资信/商务文件、技术文件、报价文件

投标人名称：

投标人地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

开标时启封

年 月 日

二、资信/商务文件格式

2. 资信/商务文件的外包装封面格式:

资信/商务文件

项目名称:

项目编号:

投标人名称:

投标人地址:

在 年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

3. 资信/商务文件封面格式:

正本/或副本

资信/商务 文 件

项目名称:

项目编号:

投标人名称:

投标人地址:

年 月 日

4. 资信/商务文件目录

1. 资信及商务文件（属复印件的必须加盖投标单位公章）：

- (1) 投标保证金银行转账底单复印件（必须提供）；
- (2) 投标声明书（格式见第六章）（必须提供）；
- (3) 投标人法定代表人授权委托书复印件和委托代理人完整有效的身份证正反面复印件（委托代理时必须提供）；
- (4) 有效营业执照副本复印件、法定代表人身份证复印件、有效的组织机构代码证复印件（如按照国家规定三证合一的不用提供）、税务登记证复印件（如按照国家规定三证合一的不用提供）等有关资料（必须提供）
- (5) 生产厂家的相关资格（营业执照、组织机构代码证等）复印件和生产许可证、销售许可证复印件（凡国家实行强制性要求的，必须提供）、产品强制标准认证证书复印件（凡实行强制标准认证的产品必须提供）；
- (6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；（被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝其参与本次政府采购活动。供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录，同时须在投标文件中将查询结果截图加盖单位公章如实报告评标委员会）（必须提供）
- (7) 本项目投标人资格要求的其他证明材料（必须提供）
可作为投标人资信评分的资质证明材料（可选）
- (8) 2015年1月1日以来100万以上中央空调业绩（合同复印件或中标通知书, 原件备查）；
- (9) 其他特殊资质证书（如本地化服务能力等）；
- (10) 投标人质量管理体系等方面的认证证书；
- (11) 投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料；
- (12) 投标人关于服务升级及本单位债务纠纷、违法违规记录等方面的情况（内容见投标声明书）；
- (13) 投标人情况介绍；
- ★(14) 商务响应表（必须提供，格式见第六章）。

- (1) 投标保证金银行转账底单复印件（必须提供）

(2) 投标声明书格式：（必须提供）

投标声明书

致：_____（招标采购单位名称）：

_____（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的_____项目的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我方诚意提请贵方关注：近期有关该服务产品的服务内容方面的重大决策和事项有：

4. 我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有：

5. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人或授权委托人签字：

投标人公章：

年 月 日

(3) 投标人法定代表人授权委托书复印件和委托代理人完整有效的身份证正反面复印件（委托代理时必须提供）；

(4) 有效营业执照副本复印件、法定代表人身份证复印件、有效的组织机构代码证复印件（如按照国家规定三证合一的不用提供）、税务登记证复印件（如按照国家规定三证合一的不用提供）等有关资料（必须提供）

法定代表人授权委托书

致：_____（招标采购单位名称）：

我 _____（姓名）系 _____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 _____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名：_____

法定代表人签名：

所在部门职务：_____

职务：

被授权人身份证号码：

投标人公章：

年 月 日

(5) 生产厂家的相关资格（营业执照、组织机构代码证等）复印件和生产许可证、销售许可证复印件（凡国家实行强制性要求的，必须提供）、产品强制标准认证证书复印件（凡实行强制标准认证的产品必须提供）；

(6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；（被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝其参与本次政府采购活动。供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录，同时须在投标文件中将查询结果截图加

盖单位公章如实报告评标委员会）（必须提供）；

（7）本项目投标人资格要求的其他证明材料（必须提供）

可作为投标人资信评分的资质证明材料（可选）

（8）2015年1月1日以来100万以上中央空调业绩（合同复印件或中标通知书,原件备查）

投标人承接的近三年来中央空调工程项目业绩一览表格式：（投标人项目采购合同复印件或中标通知书应随本表附后，格式自拟）（原件备查）

采购单位名称	项目名称	完成状况	合同附件页码	采购单位联系人及联系电话

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（公章）：

日期：____年__月__日

（9）其他特殊资质证书；

（10）投标人质量管理体系等方面的认证证书；

（11）投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料；

（12）投标人关于服务升级及本单位债务纠纷、违法违规记录等方面的情况（内容见投标声明书）；

（13）投标人情况介绍。

(14) 商务响应表（必须提供，格式如下）。

商务响应表格式：

商务响应表

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
质保期			
交货时间			
交货地点			
售后技术服务要求			
付款方式			
其它要求			
验收要求			
.....			
(投标人应按项目需求填写)			

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

三、技术文件格式

1. 技术文件的外包装封面格式（不可缺）：

技术文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

2. 技术文件封面格式:

正本/或副本

技术文件

项目名称:

项目编号:

投标人名称:

投标人地址:

年 月 日

3. 技术文件目录

(1) 对本项目总体要求的理解。[包括：功能说明、性能指标及设备选型说明（质量、性能、价格、外观、体积等方面进行比较和选择的理由及过程）]；（**必须提供**）；

(2) 主要产品出厂标准、质量检测报告；

(3) 产品配置清单（均不含报价）（**必须提供**）；

(4) 质量保证承诺书和售后服务承诺书（**必须提供**）；（含技术图纸资料、特殊工具、备品备件清单等），主要内容需包括但不限于以下方面：1) 质量保证期限及内容；2) 质量保证期间的服务方式及响应时间等；3) 质量保证期后的服务方式、响应时间、零配件供应及费用收取等；4) 人员培训计划；5) 维修机构和技术人员情况；6) 提供的技术图纸资料、特殊工具、备品备件清单等；7) 免费维护保养工作；8) 其他优惠条件等。

(5) 技术响应表（**必须提供**）；

(6) 投标人建议的安装、调试、验收方法或方案；

(7) 施工组织方案（包括项目技术方案、项目技术力量、配件清单、项目管理及施工进度安排、培训计划、项目质量保障方案内容、人员配置等内容）（**必须提供**）；

(8) 项目实施人员一览表；（**必须提供**）

(9) 优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件

(10) 投标人对本项目的合理化建议；

(11) 投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

(1) 对本项目总体要求的理解。(格式自拟 必须提供)

法定代表人或授权代表(签字或盖章):

投标人名称(公章):

日期: ____年__月__日

(2) 主要产品出厂标准、质量检测报告(格式自拟);

(3) 产品配置清单（均不含报价）（必须提供）

(3)产品配置清单（格式）

序号	产品名称	品牌	规格型号	单位及数量	性能及指标	产地

投标人（盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人签名：

日 期：

说明：若此表由多页构成，应组逐页加盖投标人公章或由法定代表人或委托代理人签名。

(4) 质量保证承诺书和售后服务承诺书(格式自拟 必须提供) (含技术图纸资料、特殊工具、备品备件清单等), 主要内容需包括但不限于以下方面: 1) 质量保证期限及内容; 2) 质量保证期间的服务方式及响应时间等; 3) 质量保证期后的服务方式、响应时间、零配件供应及费用收取等; 4) 人员培训计划; 5) 维修机构和技术人员情况; 6) 提供的技术图纸资料、特殊工具、备品备件清单等; 7) 免费维护保养工作; 8) 其他优惠条件。(按照招标文件要求, 投标人自行描述针对本项目所提供的服务质量承诺和售后服务承诺书。)

法定代表人或授权代表(签字或盖章):

投标人名称(公章):

日期: ____年__月__日

(5) 技术响应表（必须提供）

技术响应表（格式）

项号	货物名称或技术条款	招标要求	投标承诺	偏离情况

注：投标人应根据项目需求里的性能指标、对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

投标人公章：

法定代表人或授权代表签名：

日 期：

说明：若此表由多页构成，应组逐页加盖投标人公章或由法定代表人或授权代表签名。

(6) 投标人建议的安装、调试、验收方法或方案；（格式自拟）

(7) 施工组织方案（包括项目技术方案、项目技术力量、配件清单、项目管理及施工进度安排、培训计划、项目质量保障方案内容、人员配置等内容）；（必须提供）（格式自拟）

(8) 项目实施人员一览表

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表（格式）

姓名	职务	专业技术资格	证书编号	参加本单位工作时间	劳动合同编号	经验及承担过的项目

说明：

1. 在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。
2. 若此表由多页构成，应组逐页加盖投标人公章或由法定代表人或授权代表签名。

投标人（盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人签名：

日 期：

(9) 优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件（格式）

选配件、专用耗材、售后服务优惠表（格式）

序号	优惠内容	适用机型	单价	比投标报价优惠率
1				_____ %
2				_____ %
3				_____ %
4				_____ %
5				_____ %
6				_____ %
7				_____ %

说明：若此表由多页构成，应组逐页加盖投标人公章或由法定代表人或授权代表签名。

投标人（盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人签名：

日 期：

(10) 投标人对本项目的合理化建议（格式自拟）

(11) 投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）

四、报价文件格式

1. 报价文件的外包装封面格式（不可缺）：

报价文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

2. 报价文件封面格式：

正本/或副本

报价文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

(1) 投标函格式:

投 标 函

致: _____ (招标采购单位名称):

根据贵方为_____项目的招标公告/投标邀请书(项目编号: _____), 签字代表_____ (全名) 经正式授权并代表投标人(投标人名称) 提交资信/商务文件、技术文件、报价文件正本各一份、副本各四份。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

1. 投标人已详细审查全部“招标文件”, 包括修改文件(如有的话)以及全部参考资料和有关附件, 已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通, 完全理解并接受招标文件的各项规定和要求, 对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期自开标日起____天。

4. 如中标, 本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效, 本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址: _____ 邮编: _____ 电话: _____

传真: _____ 投标人代表姓名_____ 职务: _____

投标人名称(公章): _____

开户银行: _____ 银行帐号: _____

法定代表人或授权代表(签字或盖章): _____

日期: ____年__月__日

(2) 投标报价明细表格式

投标报价明细表

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量及单位	单价(元)	金额(元)
1							
2							
3							
人民币合计金额(大写)				(小写)			

金额单位：人民币（元）

说明：若此表由多页构成，应组逐页加盖投标人公章或由法定代表人或授权代表签名。

投标人公章：

法定代表人或授权代表签名：

日期：

(3) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）

3. 开标一览表信封封面格式（可以手写，密封）：

招标项目名称： _____

招标项目编号：

投标人名称：

(1) 开标一览表

开标一览表

招标编号：

投标人名称：_____ 单位：元

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量及单位	单价(元)	金额(元)
1							
2							
3							
人民币合计金额（大写）				（小写）			

注：1. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人（负责人）或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2. 投标费用包括项目实施所需的人工费、服务费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。

3. 以上报价应与“投标报价明细表”中的“投标总价”相一致。

4. 此表请单独装信封放入投标文件袋，《开标一览表》应单独封装(不与资信及商务文件、技术文件、投标报价文件一起封装)信封封面请注明招标编号、标项、投标人名称及“开标一览表”字样。

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（公章）：

日期：____年__月__日

附表一：

政府采购项目履约保证金退付意见书

供应商申请	项目编号：
	项目名称：
	<p>该项目已于_____年____月____日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金期限于_____年____月____日已满，请将履约保证金</p> <p>_____（大写）¥_____（小写）</p> <p>退付到达以下帐户。</p> <p>单位名称：</p> <p>开户银行：</p> <p>帐 号：</p> <p>联系人及电话：</p> <p style="text-align: right;">供应商签章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
采购单位意见	<p>此表于_____年____月____日收到。</p> <p>退付意见：（是否同意退付履约保证金及退付金额）</p> <p>项目负责人意见：</p> <p>出纳意见：</p> <p>会计意见：</p> <p>法定代表人或分管领导意见：</p> <p style="text-align: right;">采购单位签章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

注：中标（成交）供应商填写本表到采购单位办理履约保证金退付事宜。

附表二：

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书

根据政府采购项目（采购合同编号： ）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标（或成交）供应商（公司名称）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收	<input type="checkbox"/> 委托验收	
序号	名 称	货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准）	数 量	金 额
合 计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期			合同交货验收日期	
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			签字：
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字： 或受邀机构的意见（盖章）：				
中标或者成交供应商负责人签字或盖章：		采购人或受托机构的意见（盖章）：		
联系电话：		联系电话：		
年 月 日		年 月 日		